

진로·취업 1:1 상담

진로취업지원센터는 다양한 취업 정보와 학생 지원이 준비되어 있습니다.

- 저학년부터 고학년까지 명확한 진로설정과 준비를 통해 원활한 사회진출 지원
- 기업 인사담당자 경력 및 진로 상담가로 구성된 전문 컨설턴트의 상담 제공
- 진로 상담은 물론 입사지원서 첨삭, 직무분석, 기업 분석, 면접 등 구직역량 강화 상담 지원
- 정부 및 지역자치단체의 진로 및 취업 관련 프로그램 지원

진로·취업 1:1 상담 신청 방법 안내

1단계 학교 예약

- 진로취업지원센터 홈페이지(<http://job.hufs.ac.kr>) 로그인 → 취업상담 → 취업지원관 상담 → 상담사 클릭 → 상담희망일 시간 선택 → 승인 확인

2단계 워크넷 예약

- 워크넷 (<http://www.work.go.kr>) 로그인 → 메인메뉴 상단 [청년] 클릭 → [우리학교 취업지원실] 클릭 → [한국외국어대학교] 검색 → 상담예약 클릭 → 날짜, 상담내용 기재 → 최종예약



진로취업지원센터(사이버관 105호)

■ 기업유형별 전형 준비

공기업	<p>블라인드 채용으로 필기 및 면접전형 강화 직무기술서를 통한 역량(지식, 기술, 태도) 파악하여 사전 준비</p> <p>서류전형 → 필기전형 → 1차 면접(실무면접, 인성검사 등) → 2차 면접(임원면접) → 최종 합격</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 기관 및 기업 파악 : 알리오(www.alio.go.kr) 2 직무파악 : NCS 및 학습모듈(www.ncs.go.kr), 직무기술서 - 직무능력보완 : 지식, 기술, 태도 등 확인 (이러닝 활용 및 우대 자격증 준비) 3 직업기초능력 파악 (www.ncs.go.kr) 4 경력 및 경험 정리 : 대외활동, 교내활동, 아르바이트, 인턴 등 5 필기시험 : 각 기관별 시험준비 (전공시험, 논술시험, NCS 직무수행능력평가, NCS직무기초능력 등) 6 면접준비 : NCS 면접 (직업기초능력평가, 직무수행능력평가, 인성면접) <p>※ 공공기관(공기업, 준정부기관, 기타공공기관) / 지방공기업(cleaneye.go.kr) - 직영기업, 지방공사, 공단/협회</p>
사기업	<p>채용동향 파악 → 직무 설정 및 탐색 → 구직기술 함양 → 산업 및 기업분석 → 지원 (서류 및 면접전형)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 채용동향 : 직무역량중심 및 적합성 파악 (채용설명회, 직무특강 등) 2 직무설정 : 전공, 적성, 경험 점검하여 직무설정 및 직무탐색 3 구직기술 : 자소서, 면접, 필기시험 준비 (1 : 1컨설팅, 취업스터디 등) 4 기업분석 : 대기업, 중견(중소)기업, 스타트업 등 산업 및 기업특성 이해, 사업방향, 경쟁사 등 SWOT 분석
외국계 기업	<p>지원 직무 결정 → 서류 준비 → 채용정보 검색 → 지원 (서류 및 면접전형)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 서류 준비 : 레주메, 커버레터 준비 (수시채용 대비하여 평소 준비) 2 채용정보 검색 <ul style="list-style-type: none"> • indeed.com : 기업명, 직무명으로 검색 • 피플앤잡 : 외국계 기업 및 헤드헌팅 • LinkedIn : SNS, 프로필 작성 • 외국인 투자기업 채용박람회 • 각종 취업사이트 및 카페 : 잡코리아, 사람인, 스펙업, 외취성 등 3 기업정보 : "회사명" 뉴스 검색(회사의 현 상황 및 향후 방향, 비전파악) 4 면접 : 영어회화 및 해당 외국어 실력 검증 (소통능력)

■ 입사지원서 작성과 면접 대비

▶ 자기분석 : 경험정리 (예시 : 시기별 경험정리)

시기	세부 활동	경험 사례	강점(역량)
대학교 1학년	학과 대표	과대표를 하면서 학과 행사를 성공적으로 이끈 일 학교축제 참가하여 수익 창출	리더십 기획력
대학교 2학년	서포터즈	음식점 탐방에 대한 사전 정보수집 새로운 아이템구상 및 팀워크로 수상	정보 수집력 창의력

▶ 요구되는 직무역량 확인 : 역량을 키울 수 있는 다양한 경험/자격증/교육

예시 해외영업 직무

- 국제감각 및 어학능력 : 코트라 해외 무역관, 인턴십 제도, 재외공관(국제교류) 등 해외체류 경험
- 도전정신 : 목표한 바를 성취한 경험, 버킷리스트 달성 등
- 대인관계력 : 동아리 등 조직에 소속되거나 3인 이상의 단체로 활동한 경험, 대내외 활동 경험
- 의사소통력 : 각종 아르바이트, 국내·외 현장실습 제도, 팀 프로젝트 등 경험
- 정보수집 활용력 : 전공 프로젝트, 과제수행, 업무 시 정보 수집 및 분석 활동 등
- 분석력 : 기업분석 경진대회참가 등
- 자격증 : 국제무역사, 무역영어, 공인어학점수(영어 및 해당국가 언어)
- 교육 : 전공 및 교양과목 수강, 청년취업아카데미 글로벌비즈니스 해외영업 전문가 과정 등

▶ 기업 분석

- 해당기업 : 인재상, 핵심가치, 사업방향, 비전, 재무제표, 보도자료, 채용설명회, 현직자 인터뷰 등을 통해 기업에 대한 정보 수집 (참고 : 각 기업 홈페이지/채용 홈페이지/잡코리아 좋은일 연구소/네이버 잡앤 등)
- 산업분석 : 산업보고서, 최근 이슈, 업종 트렌드, 경쟁업체 등 파악 (참고 : LG경제연구원, 삼성경제연구소, 한국경제연구원, 현대경제연구원 등)

▶ 직무 중심으로 자기소개서 작성하기 (TIP)

- 지원직무에서 요구되는 3가지 키워드 쓰기
공통역량보다 직무역량에 집중하고 3가지 키워드만 선정하여 자기소개서에서 필요한 사람이라는 것을 표현
- 결론 → 본론 → 결론 순으로 구성하기
배경을 충분히 설명해야 한다는 생각은 잊고 결론부터 말하기. 본론에서 결론을 뒷받침하는 이유, 사실, 자료 등을 작성하고 다시 결론을 말하되 배운점과 기여점 등으로 다르게 마무리하기
- 자신의 경험을 '문장화'하기
가장 중요한 차별화 전략으로서, 여러 가지 경험 중 지원 직무와 연결해 가장 어필하고 싶은 경험을 선정하여 역량, 성과 등을 한 문장으로 구성

▶ 면접 준비 (TIP)

- 예상질문 : 합격 지원서(이력서, 자기소개서) 기반 예상질문 및 답변 준비
- 기출질문 : 대면면접(자기소개, 지원동기, 입사 후 포부, 마지막 할 말 등) 기출 질문 및 답변준비
- 이슈질문 : 토론면접(사회이슈, 신문스크랩) / PT면접(산업, 기업, 직무, 전공 지식), 상황면접 준비
- 모의면접 : 면접상황과 비슷한 환경에서 비즈니스 매너를 익히고 질문에 대한 효과적인 답변을 연습, 피드백 참고

포르투갈어과



